



Aika 12.09.2022, klo 12:30 - 16:25  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

- § 310 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 311 Pöytäkirjan tarkastus
- § 312 Sosiaaliasiamiehen ja potilasasiamiehen raportit vuodelta 2021
- § 313 Konsernihallinnon vastuualuejako 1.9.2022 alkaen
- § 314 Eroaminen kaupunginvaltuuston jäsenyydestä / Sinisalo
- § 315 Toimielinten esittelijöiden määrääminen / tilajaosto
- § 316 Asiakaspalveluvastaavan toimen lakkauttaminen, viran perustaminen ja täyttäminen
- § 317 Vammaisneuvoston esitys vammaisneuvoston edustajasta tilajaostoon
- § 318 Selvitys asiakirjan luovuttamiseen liittyvästä menettelystä 2022
- § 319 Valtuustoaloite kaupungin työntekijöiden työsuhte etu
- § 320 Valtuustoaloite määräämisaikaisen opettajien kesäajan palkoista
- § 321 Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus
- § 322 Ilmoitusasiat
- § 323 Ajankohtaiset asiat

### Lisäpykälät

- § 324 Eroaminen Lapin liiton valtuuston varajäsenyydestä / Pirttijärvi ja Sinisalo
- § 325 Vaaranlammen monitoimitalon toteutus
- § 326 Talousarviolainan nostaminen
- § 327 Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2026 valmisteluaikataulun päivittäminen
- § 328 Kokouksen päättäminen



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Junttila, puheenjohtaja  
Eemeli Kajula, 1. varapuheenjohtaja  
Päivi Alanne-Kunnari  
Terhi Heikkilä  
Reijo Jylhä  
Miikka Keränen  
Elina Kuula, varajäsen  
Henri Ramberg  
Riku Tapio  
Timo Tolonen  
Jani Ylipahkala

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri  
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Hanna Haurinen, henkilöstölakimies, saapui 12:33  
Pertti Lakkala, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Marja Marjetta, hallintosihteeri  
Juha-Pekka Mikkola, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja  
Mikkel Näkkäläjärvi, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 15:51  
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja  
Jenni Saukkoriipi, hallintolakimies  
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Poissa

Päivi Alaoja, 2. varapuheenjohtaja  
Sara Seppänen

Allekirjoitukset

Susanna Junttila  
Puheenjohtaja

Eeva-Maarit Kujala  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.09.2022

19.09.2022

Terhi Heikkilä

Timo Tolonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo



---

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 20.9 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



§ 310

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

| Nimi                       | Läsnä<br>kokoushuoneessa | Läsnä<br>etäyhteydellä | Poissa |
|----------------------------|--------------------------|------------------------|--------|
| Pj. Susanna Junttila       | X                        |                        |        |
| 1. vpj Eemeli Kajula       | X                        |                        |        |
| 2. vpj Päivi Alaoja        |                          |                        | X      |
| Päivi Alanne-Kunnari       | X                        |                        |        |
| Terhi Heikkilä             |                          | X                      |        |
| Reijo Jylhä                | X                        |                        |        |
| Miikka Keränen             | X                        |                        |        |
| Elina Kuula, varajäsen     | X                        |                        |        |
| Henri Ramberg              |                          | X                      |        |
| Sara Seppänen              |                          |                        | X      |
| Riku Tapio                 | X                        |                        |        |
| Timo Tolonen               | X                        |                        |        |
| Jani Ylipahkala, varajäsen | X                        |                        |        |
| Heikki Autto               | X                        |                        |        |
| Pertti Lakkala             | X                        |                        |        |
| Mikkel Näkkäläjärvi        | X                        |                        |        |
| Juha-Pekka Mikkola         | X                        |                        |        |
| Ulla-Kirsikka Vainio       | X                        |                        |        |
| Eeva-Maarit Kujala         | X                        |                        |        |
| Heini-Tuuli Onnela         | X                        |                        |        |
| Hanna Haurinen             |                          |                        | X      |
| Jenni Saukkoriipi          | X                        |                        |        |
| Marja Marjetta             | X                        |                        |        |

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Hanna Haurinen saapui kokoukseen klo 12.33.



---

**§ 311**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Terhi Heikkilä ja Timo Tolonen.  
Seuraavina vuorossa ovat Reijo Jylhä ja Miikka Keränen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 19.9.2022.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terhi Heikkilä ja Timo Tolonen.



---

**Hyvinvointilautakunta, § 96, 23.08.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 312, 12.09.2022**

**§ 312**

**Sosiaaliasiamiehen ja potilasasiamiehen raportit vuodelta 2021**

ROIDno-2017-2238

**Hyvinvointilautakunta, 23.08.2022, § 96**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuulikki Louet-Lehtoniemi, Risto Varis

tuulikki.louet-lehtoniemi@rovaniemi.fi, risto.varis@rovaniemi.fi

sosiaali- ja terveystoimen johtaja, hallintopäällikkö

Rovaniemen kaupungin sosiaali- ja potilasasiamiehen palvelut tuottaa Merikratos Oy. Merikratos Oy on toimittanut vuoden 2021 sosiaaliasiamiehen ja potilasasiamiehen raportit Rovaniemen kaupungille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Johanna Lohtander, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi sosiaaliasiamiehen ja potilasasiamiehen raportit vuodelta 2021 ja toimittaa ne tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

---

**Kaupunginhallitus, 12.09.2022, § 312**

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis

risto.varis@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

**Liitteet**

1 Sosiaaliasiamiehen raportti 2021

Verkkajulkisuus rajoitettu

2 Potilasasiamiehen raportti 2021

Verkkajulkisuus rajoitettu

Rovaniemen kaupungin sosiaali- ja potilasasiamiehen palvelut tuottaa Merikratos Oy. Merikratos Oy on toimittanut vuoden 2021 sosiaaliasiamiehen ja potilasasiamiehen raportit Rovaniemen kaupungille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sosiaaliasiamiehen ja potilasasiamiehen raportit vuodelta 2021.



---

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

sosiaaliasiamies, potilasasiamies



**Kaupunginhallitus, § 204, 30.05.2022**

**Kaupunginhallitus, § 313, 12.09.2022**

**§ 313**

**Konsernihallinnon vastuualuejako 1.9.2022 alkaen**

ROIDno-2020-2756

**Kaupunginhallitus, 30.05.2022, § 204**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla-Kirsikka Vainio

ulla-kirsikka.vainio@rovaniemi.fi

kaupunginjohtaja

Liitteet

1 Rovaniemi\_Organisaatiokaavio\_01022022 (1).pdf

2 Konsernihallinnon suunniteltu organisaatio 1.6.2022.pdf

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä 1.9.2020 § 81 konsernihallinto on jaettu neljään yksikköön, joista jokaiselle on määrätty esihenkilöksi vastuualuepäällikkö määräajaksi, joka päättyy 31.8.2022.

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä muodostetut ja niille määrättyt vastuualuepäälliköt ovat:

- Henkilöstö- ja hallintopalvelut -yksikkö, vastuualuepäällikkö henkilöstöjohtaja Antti Määttä
  - Henkilöstöpalvelut -yksikkö
  - Tietohallintopalvelut -yksikkö
  - Hallintopalvelut -yksikkö
    - Päätöksenteon ja johdon palvelut -yksikkö
    - Tiedonhallinta- ja asiointipalvelut -yksikkö
      - Tiedonhallintatiimi
      - Asiointitiimi
- Omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -yksikkö, vastuualuepäällikkö kaupunginlakimies Ville Vitikka
  - Laki- ja hankintapalvelut -yksikkö
  - Tilapalvelut -yksikkö
- Talous- ja rahoituspalvelut -yksikkö, vastuualuepäällikkö konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren
- Viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelut -yksikkö, vastuualuepäällikkö viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä 11.9.2020 § 90 vastuualuepäälliköiden esihenkilöksi on määrätty vastuualuepäällikkö Ville Vitikka.

Nyt kaupunginjohtaja on suunnitellut konsernihallinnon esihenkilötehtävien järjestämistä uudelleen kaupunginjohtajan työn tukemiseksi ja tehtävien jakamiseksi

edelleen. Nykyisessä tilanteessa kaupunginjohtajan huomiota ja työaikaa on vaatinut merkittävästi strategisen tason kysymysten ja sidosryhmätyön lisäksi konsernihallinnon tehtävien operatiivinen johtaminen.

Tarkastelun kohteena on ollut vaihtoehto, jossa 30.5.2022 alkaen konsernihallinnon vastuualuepäälliköistä konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren ja henkilöstöjohtaja Antti Määttä toimisivat kaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa. Vastaavasti Sandgrenin alaisuudessa toimisi edelleen talous- ja rahoituspalvelut -yksikkö ja Määtän alaisuudessa toimisivat henkilöstö- ja hallintopalvelut -yksikön lisäksi omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelujen vastuualuepäällikkö ja viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelujen vastuualuepäällikkö sekä heidän alaisensa organisaatiot. Vitikka ja Sandgren ovat ilmoittaneet ettei heillä ole lausuttavaa virantoimitusvelvollisuuksiensa muuttumisesta ja Määttä on ilmoittanut, ettei hänellä ole lausuttavaa virkanimikkeen muuttumisesta ja virantoimitusvelvollisuuden muuttumisesta.

Kaupunginjohtajan sijaiseksi 31.8.2022 saakka määrätyn Määtän osalta on harkittu vaihtoehtoa, jossa henkilöstöjohtajan virkanimike muutettaisiin vastaamaan hänen nykyisen tehtävänsä vastuita vastuualuepäällikkönä ja kaupunginjohtajan sijaisena paremmin kuvaavaksi henkilöstö- ja hallintojohtajan virkanimikkeeksi.

Mikäli henkilöstöjohtajan tehtäväkuva muuttuisi suunnitellusti, henkilöstöpalvelut -yksikön resursseja on tarpeen vahvistaa perustamalla palvelussuhdepäällikön virka. Viran tehtäväalaan kuuluisi kaupungin henkilöstöpolitiikan ja siihen liittyvien ohjeistusten ja neuvottelujen valmistelu sekä erityisesti työ- ja virkaehtosopimuksiin liittyvä valmistelu-, tulkinta- ja neuvontatyö. Viran palkkauskustannukset voidaan vuonna 2022 kattaa Lapin hyvinvointialueen palvelukseen siirtyneen henkilöstösuunnittelijan toimen palkkamäärärahoja hyödyntämällä. Lisäksi yksikössä tullee tapahtumaan lähivuosina eläkkeelle jäämisiä vastaavasta ja myös toisesta tehtäväalueeseen liittyvästä asiantuntijatehtävästä, joten palvelussuhdepäällikön rekrytoiminen palvelee myös hiljaisen tiedon siirtämistä yksikön pitkäaikaisilta työntekijöiltä.

Hallintosäännön 24 §:n 2 momentin mukaan hallintosäännön 23 §:ssä määritelty konsernihallinto voi edelleen jakaantua tarkoitustaan vastaaviin vastuualueisiin ja yksiköihin. Vastuualuejaosta päättää kaupunginhallitus. Yksikköjaosta ja palveluiden yksityiskohtaisemmasta organisoitumisesta päättää kaupunginjohtaja.

Hallintosäännön 27 §:n 2 momentin mukaan hallintosäännön 24 §:n mukaisesti muodostuville vastuualueille on määrättävä vastuualuepäällikkö, joka kaupunginjohtajan tai määräämänsä johdon ja valvonnan alaisuudessa johtaa ja kehittää vastuualueensa toimintaa. Vastuualuepäällikön valitsee kaupunginhallitus. Vastuualuepäällikkö toimii vastuualueella työnantajan edustajana.

## Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että

1. vastuualueyksiköt asetetaan ja vastuualuepäälliköt määrätään toimimaan tehtävissään oman virkansa ohella toistaiseksi seuraavasti: Antti Määttä määrätään toimimaan henkilöstö- ja hallintopalvelut -

- yksikön vastuualuepäällikkönä, Ville Vitikka tila-, laki- ja hankintapalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä, Heini-Tuuli Onnela viestintä- ja markkinointipalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä ja Janne Sandgren talous- ja rahoituspalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä;
2. Henkilöstöjohtajan virkanimike muutetaan henkilöstö- ja hallintojohtajan virkanimikkeeksi 30.5.2022 alkaen;
  3. Henkilöstöpalvelut -yksikköön perustetaan henkilöstöjohtajan tehtävänkuvan muuttuessa palvelussuhdepäällikön virka 30.5.2022 alkaen yksikön tehtävien hoidon turvaamiseksi. Viran kelpoisuusehdoksi vahvistetaan ylempi korkeakoulututkinto ja erinomainen suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito;
  4. Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi, että kaupunginjohtaja suunnittelee määräävänsä hallintosäännön 24 §:n mukaisesti Määtän alaisuuteen 30.5.2022 alkaen toistaiseksi tila-, laki- ja hankintapalvelujen vastuualuepäällikön ja viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelujen vastuualuepäällikön;
  5. Päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

### Päätös

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio ja henkilöstöpäällikkö Tarja Holländer-Tyni esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kaupunginhallitus päättää, että

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: Kaupunginhallitus päättää, että

1. vastuualueyksiköt asetetaan ja vastuualuepäälliköt määrätään toimimaan tehtävissään oman virkansa ohella toistaiseksi seuraavasti: Antti Määttä määrätään toimimaan henkilöstö- ja hallintopalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä, Heini-Tuuli Onnela viestintä- ja markkinointipalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä ja Janne Sandgren talous- ja rahoituspalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä;
2. kaupunginhallitus toteaa, että Ville Vitikka toimii omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä kaupunginjohtajan päätöksen 1.9.2020 § 81 mukaisesti 31.8.2022 asti. Kaupunginhallitus merkitsee tässä vaiheessa tiedoksi suunnitelman, jonka mukaan 1.9.2022 alkaen omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -vastuualueyksikkö lakkaisi ja siihen kuuluvat laki- ja hankintapalvelut -yksikkö ja tilapalvelut -yksikkö siirrettäisiin henkilöstö- ja hallintopalvelut -vastuualueyksikköön vastuualuepäällikkö Määtän alaisuuteen. Asia tuodaan myöhemmin kaupunginhallituksen käsiteltäväksi;
3. henkilöstöjohtajan virkanimike muutetaan henkilöstö- ja hallintojohtajan virkanimikkeeksi 30.5.2022 alkaen;
4. henkilöstöpalvelut -yksikköön perustetaan henkilöstöjohtajan tehtävänkuvan muuttuessa palvelussuhdepäällikön virka 30.5.2022 alkaen yksikön tehtävien hoidon turvaamiseksi. Viran kelpoisuusehdoksi vahvistetaan ylempi korkeakoulututkinto ja erinomainen suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito;
5. lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi, että kaupunginjohtaja suunnittelee määräävänsä hallintosäännön 24 §:n mukaisesti Määtän alaisuuteen 30.5.2022 alkaen toistaiseksi tila-, laki- ja hankintapalvelujen vastuualuepäällikön ja viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelujen vastuualuepäällikön;

6. päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Heini-Tuuli Onnela poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1 §, kohta 1 asianosaisjäävi).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösesityksen mukaisesti.

## Kaupunginhallitus, 12.09.2022, § 313

Valmistelija / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi

hallintolakimies

Kaupunginhallitus päätti 30.5.2022 § 204 muun muassa todeta, että Ville Vitikka toimii omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -yksikön vastuualuepäällikkönä kaupunginjohtajan päätöksen 1.9.2020 § 81 mukaisesti 31.8.2022 asti.

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi suunnitelman, jonka mukaan 1.9.2022 alkaen omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -vastuualueyksikkö lakkaisi ja siihen kuuluvat laki- ja hankintapalvelut -yksikkö ja tilapalvelut -yksikkö siirrettäisiin henkilöstö- ja hallintopalvelut -vastuualueyksikköön vastuualuepäällikkö Määtän alaisuuteen. Suunnitelma perustuu siihen, että kaupunginjohtaja on suunnitellut konsernihallinnon esihenkilötehtävien järjestämistä uudelleen kaupunginjohtajan työn tukemiseksi ja tehtävien jakamiseksi edelleen. Nykyisessä tilanteessa kaupunginjohtajan huomiota ja työaikaa on vaatinut merkittävästi strategisen tason kysymysten ja sidosryhmätyön lisäksi konsernihallinnon tehtävien operatiivinen johtaminen.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan hallintosäännön 23 §:ssä määritelty konsernihallinto voi edelleen jakaantua tarkoitustaan vastaaviin vastuualueisiin ja yksiköihin.

Vastuualuejaosta päättää kaupunginhallitus. Vastuualue- ja yksikköjaosta ja palveluiden yksityiskohtaisemmasta organisoitumisesta päättää kaupunginjohtaja.

Suunnitelmaa on käsitelty kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistoimintalain (449/2007) mukaisesti henkilöstön edustajien kanssa eikä heillä ole ollut suunnitelmasta huomautettavaa.

### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että konsernihallinto jaetaan esittelytekstissä todetuilla perusteilla vastuualueisiin 13.9.2022 alkaen seuraavasti:

- Henkilöstö- ja hallintopalvelut -vastuualue, vastuualuepäällikkö henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä
  - Hallintopalvelut
  - Henkilöstöpalvelut
  - Laki- ja hankintapalvelut
  - Tietohallintopalvelut
  - Tilapalvelut



- 
- Talous- ja rahoituspalvelut -vastuualue, vastuualuepäällikkö konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren
  - Viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelut -vastuualue, vastuualuepäällikkö viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela

Yksikköjaosta ja palveluiden yksityiskohtaisemmasta organisoitumisesta päättää kaupunginjohtaja. Päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Ao. henkilöt, vakanssirekisterin hoitaja

---

**§ 314**

**Eroaminen kaupunginvaltuuston jäsenyydestä / Sinisalo**

ROIDno-2021-3964

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Sonja Sinisalo pyytää 25.8.2022 saapuneella sähköpostilla eroa kaupunginvaltuuston jäsenyydestä paikkakunnalta muuton vuoksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Sonja Sinisalolle eron Rovaniemen kaupunginvaltuuston jäsenyydestä 20.9.2022 alkaen,
- toteaa, että Vasemmistoliitto r.p.:n 1. varajäsen Mari Ikonen nousee kaupunginvaltuuston varsinaiseksi jäseneksi 20.9.2022 alkaen jäljellä olevaksi toimikaudeksi,
- toteaa, että Vasemmistoliitto r.p.:n varajäsenet siirtyvät kukin yhden sijan ylöspäin ja
- pyytää keskusvaalilautakuntaa nimeämään Vasemmistoliitto r.p.:n valtuustoryhmälle uuden varavaltuutetun 20.9.2022 lukien jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Esitys kaupunginvaltuustolle

## § 315

### Toimielinten esittelijöiden määrääminen / tilajaosto

ROIDno-2021-3096

Valmistelija / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi

hallintolakimies

Suunnitellun konsernihallinnon vastuualuemuutoksen myötä on syytä määrätä tilajaostolle uusi esittelijä.

Hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa ja toimii kaupunginhallituksen esittelijänä ja vastaa asioiden valmistelusta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kaupunginjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan muilta osin esittelijöistä ja varaesittelijöistä päättää kaupunginhallitus.

Esittelijän on oltava virkasuhteessa. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Esittelystä tarkastuslautakunnassa määrätään hallintosäännön 85 §:ssä; tarkastuslautakunta määrää alaisensa viranhaltijan esittelijäksi.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Vaalilaissa säädetyissä vaalitoimielimissä asiat päätetään kuitenkin puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Esittelijä vastaa esittelemiensä kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja on velvollinen tekemään toimielimelle päätösehdotuksen. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (*pohjaehdotus*). Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimielin toisin päättä. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää määrätä tilajaoston esittelijäksi 13.9.2022 alkaen henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määtän.

#### Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

#### Tiedoksi

Henkilöstö- ja hallintojohtaja, tilajaosto, Casem-tuki

## § 316

### Asiakaspalveluvastaavan toimen lakkauttaminen, viran perustaminen ja täyttäminen

ROIDno-2022-3465

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin mukaan virkaan voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä muun muassa silloin, kun siihen on hallintosäännössä määrätty peruste.

Hallintosäännön 57 §:n 9 momentin mukaan kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa toimielimen päätöksellä ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon Rovaniemen kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevöitymiskoulutusta kaupunki on tukenut taikka johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhteestaan koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi.

Rovaniemen kaupungin konsernihallinnossa on asiakaspalveluvastaavan toimi, jonka tarkoituksena on Rovaniemen kaupungin asiakaspalvelupisteen toiminnan kehittäminen ja esihenkilötehtävät. Toimen tehtäviin on nyt suunniteltu lisättäväksi vaalien järjestämiseen liittyviä tehtäviä ja muita mahdollisia viranomaistehtäviä, jotka kuitenkin sisältävät julkisen vallan käyttämistä ja joiden hoitaminen edellyttää virkasuhdetta. Tästä johtuen asiakaspalveluvastaavan palvelussuhde tulee järjestellä uudelleen siten, että asiakaspalveluvastaavan toimi lakkautetaan ja perustetaan asiakaspalveluvastaavan virka, johon työntekijä otetaan hallintosäännön 57 §:n mukaisesti. Perustettavan viran kelpoisuusehdoksi voidaan vahvistaa ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Asiakaspalveluvastaavan tointa hoitavaa yhteiskuntatieteiden maisteri Henna Penttilää on kuultu suunnitellusta muutoksesta, eikä hänellä ole siitä huomautettavaa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- lakkauttaa asiakaspalveluvastaavan toimen ja
- perustaa asiakaspalveluvastaavan viran, jonka kelpoisuusehdoksi vahvistetaan ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä
- ottaa virkaan suostumuksensa mukaisesti asiakaspalveluvastaavan tointa hoitava yhteiskuntatieteiden maisteri Henna Penttilä, joka täyttää perustettavan viran kelpoisuusehdot.

#### Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

#### Tiedoksi



---

Henna Penttilä, Antti Määttä, Mervi Laukkanen



---

**Vammaisneuvosto, § 38, 12.08.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 317, 12.09.2022**

**§ 317**

**Vammaisneuvoston esitys vammaisneuvoston edustajasta tilajaostoon**

ROIDno-2021-3039

**Vammaisneuvosto, 12.08.2022, § 38**

Esteettömyys on nostettu Rovaniemen kaupunkistrategiassa toimintaperiaatteisiin. Vammaisneuvosto on kuitenkin huomannut, että Rovaniemen kaupungilla on toistuvia haasteita esteettömyyden toteutumisessa.

**Ehdotus**

Vammaisneuvosto päättää esittää kaupunginhallitukselle, että tilajaostoon nimettäisiin vammaisneuvoston edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

**Päätös**

Vammaisneuvosto päättää esityksen mukaisesti.

---

**Kaupunginhallitus, 12.09.2022, § 317**

Valmistelija / lisätiedot:  
Eeva-Maarit Kujala  
eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi  
kaupunginsihteer

Esteettömyys on nostettu Rovaniemen kaupunkistrategiassa toimintaperiaatteisiin. Vammaisneuvosto on kuitenkin huomannut, että Rovaniemen kaupungilla on toistuvia haasteita esteettömyyden toteutumisessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Vammaisneuvoston esitys merkitään kaupunginhallitukselle tiedoksi. Vammaisneuvoston esitys käsitellään osana meneillään olevaa hallintosääntötyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuuteen liittyen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Vammaisneuvosto



---

**§ 318**

**Selvitys asiakirjan luovuttamiseen liittyvästä menettelystä 2022**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 15 kohta



---

**Kaupunginvaltuusto, § 52, 23.05.2022**

**Kaupunginhallitus, § 319, 12.09.2022**

**§ 319**

**Valtuustoaloite kaupungin työntekijöiden työsuhte etu**

ROIDno-2022-1892

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Eeva-Maarit Aikio roiaikioee

Tuomas Koskiniemi ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Kaupungin työntekijöiden pitovoima on vähentynyt ja se uhkaa käydä kaupungille kalliiksi. Jotta Rovaniemen kaupunki olisi tulevaisuudessakin kiinnostava työnantaja, ehdotan, että parannetaan kaupungin työntekijöiden työsuhte etuja seuraavalla tavalla.

Jokaisella Rovaniemen kaupungin työntekijällä on ilmainen pysäköinti Rovaniemen keskustassa kaupungin valvomilla pysäköintipaikoilla. Tämä on helppo toteuttaa jakamalla työntekijöille parkkilappu, joka vapauttaa parkkimaksulta. Lappu on aina henkilökohtainen ja voidaan sitoa yhteen autoon tai muuhun rekisteröityyn kulkuneuvoon.

Lisäksi ehdotan, että yli 65 vuotiailla Rovaniemeläisillä on myös oikeus ilmaiseen pysäköintiin Rovaniemen kaupungin alueella samoilla ehdoilla."

### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

---

**Kaupunginhallitus, 12.09.2022, § 319**

Valmistelija / lisätiedot:  
Antti Määttä, Aku Raappana  
antti.maatta@rovaniemi.fi, aku.raappana@rovaniemi.fi  
henkilöstö- ja hallintojohtaja, suunnittelupäällikkö

Tuomas Koskiniemi ym. ovat tehneet seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kaupungin työntekijöiden pitovoima on vähentynyt ja se uhkaa käydä kaupungille kalliiksi. Jotta Rovaniemen kaupunki olisi tulevaisuudessakin kiinnostava työnantaja, ehdotan, että parannetaan kaupungin työntekijöiden työsuhte etuja seuraavalla tavalla.

Jokaisella Rovaniemen kaupungin työntekijällä on ilmainen pysäköinti Rovaniemen keskustassa kaupungin valvomilla pysäköintipaikoilla. Tämä on helppo toteuttaa

jakamalla työntekijöille parkkilappu, joka vapauttaa parkkimaksulta. Lappu on aina henkilökohtainen ja voidaan sitoa yhteen autoon tai muuhun rekisteröityyn kulkuneuvoon.

Lisäksi ehdotan, että yli 65 vuotiailla Rovaniemeläisillä on myös oikeus ilmaiseen pysäköintiin Rovaniemen kaupungin alueella samoilla ehdoilla."

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Maksullinen pysäköinti on väline, jolla ohjataan pysäköintiä asiointiliikennettä palvelevaksi. Maksuton pysäköinti ydinkeskustassa johtaisi työpaikka- ja asukaspysäköinnin siirtymiseen osittain katujen varsille. Tämä heikentäisi olennaisesti keskustan kivijalkaliikkeiden ja muiden palveluiden käytettävyyttä ja vähentäisi asiakasmäärää. Maksullinen pysäköinti myös osaltaan edistää kaupungin pyrkimyksiä ohjata liikkujia käyttämään kestäviä kulkumuotoja, kuten kävelyä, pyöräilyä ja joukkoliikennettä.

Pysäköinnin säätelyssä ja maksullisuudessa pyrkimyksenä on kohdella tasapuolisesti ja samoilla säännöillä kaikkia käyttäjäryhmiä. Kaupungin eri hallintokuntien työntekijät maksavat työajossa tapahtuvasta pysäköinnistä samoilla periaatteilla kuin yritykset tai ja kaikki muutkin toimijat. Sama periaate ulottuu myös vapaa-ajalla tapahtuvaan pysäköintiin, mitään erityisryhmiä ei ole olemassa.

Pysäköinninvalvonnan osalta toiminta on lakisääteistä. Maksullisuuden valvonta perustuu sähköiseen valvontajärjestelmään. Autoon asennettavalla luvalla, lakisääteistä inva-pysäköintilupaa lukuun ottamatta, ei pysäköinti maksulliselle paikalle ole mahdollista. Mikäli aloite toteutettaisiin, kaupungilla jäisi saamatta karkeasti arvioituna muutamien kymmenien tuhansien eurojen pysäköintimaksutulot.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja aloitteen tekijälle.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Aloitteen tekijä, kaupunginvaltuusto



---

**Kaupunginvaltuusto, § 54, 23.05.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 320, 12.09.2022**

**§ 320**

**Valtuustoaloite määräaikaisten opettajien kesäajan palkoista**

ROIDno-2022-2189

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 54**

Ella Keski-Panula ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Rovaniemen kaupungin määräaikaisten opettajien sijaisuudet alkavat elokuun puolivälissä ja päättyvät sinä päivänä, kun Suvivirsi lauletaan. Kun vakituudessa työ- tai virkasuhteessa olevalla opettajalla alkaa kesäloma, määräaikaiset opettajat jäävät työttömiksi. Voi olla, että määräaikainen opettaja jopa palaa samaan luokkaan kesän päätteeksi, mutta toisin kuin naapuriluokan vakinainen opettaja, määräaikainen opettaja ei lomaile vaan on työttömänä tai kesätöissä.

Kesän palkattomuutta perustellaan sillä, että sijaisen voi palkata vain siksi aikaa, kun viranhaltija on poissa. Virkavapaalla olevalla opettajalla on oikeus keskeyttää virkavapaansa kesäksi. Kun viranhaltija palaa kesäksi töihin, palkkaa maksetaan viranhaltijalle. Lukuvuoden työt tehneen opettajan palkanmaksu päättyy. Monessa kaupungissa kuitenkin on päätetty toimia toisin. Osa kunnista rekrytoi sijaiset vuodeksi, jolloin määräaikainen opettaja saa myös kesäkeskeytyksen ajalta palkan.

Opettajien työttömyysaste on Tilastokeskuksen mukaan vaihdellut opetuskuukausina 3 – 5 %:n välillä viimeisten 15 vuoden aikana. Kesäisin opettajien työttömyysaste on tuona aikavälinä yli kaksinkertaistunut: opettajien työttömyysaste on vaihdellut 7,5 – 10,5 %:n välillä.

On väärin, että työnantajien haluttomuudesta maksaa kesäajan palkkaa sekä viranhaltijoille että määräaikaisille opettajille kärsivät määräaikaiset opettajat, ja että määräaikaisen opettajan vuosiansiot jäävät merkittävästi jälkeen vakinaisten opettajien palkoista, vaikka molemmat tekisivät lukuvuoden aikana yhtä paljon töitä.

Tämän valtuustoaloitteen allekirjoittajat esittävät, että Rovaniemen kaupunki maksaa koko lukuvuoden työt tehneille määräaikaisille opettajille palkan myös kesäkeskeytyksen ajalta siinäkin tapauksessa, että viranhaltija palaa kesän ajaksi töihin."

### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

---

**Kaupunginhallitus, 12.09.2022, § 320**

Valmistelija / lisätiedot:  
Antti Määttä, Kai Väistö, Risto Varis

antti.maatta@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi, risto.varis@rovaniemi.fi  
henkilöstö- ja hallintojohtaja, palvelualuepäällikkö, hallintopäällikkö

#### Liitteet

1 Virkavapausajan määräytyminen\_ 19.8.20 - Taulukko1.pdf

Ella Keski-Panula ym. ovat tehneet seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Rovaniemen kaupungin määräaikaisten opettajien sijaisuudet alkavat elokuun puolivälissä ja päättyvät sinä päivänä, kun Suvivirsi lauletaan. Kun vakituudessa työ- tai virkasuhteessa olevalla opettajalla alkaa kesäloma, määräaikaiset opettajat jäävät työttömiksi. Voi olla, että määräaikainen opettaja jopa palaa samaan luokkaan kesän päätteeksi, mutta toisin kuin naapuriluokan vakinainen opettaja, määräaikainen opettaja ei lomaile vaan on työttömänä tai kesätöissä.

Kesän palkattomuutta perustellaan sillä, että sijaisen voi palkata vain siksi aikaa, kun viranhaltija on poissa. Virkavapaalla olevalla opettajalla on oikeus keskeyttää virkavapaansa kesäksi. Kun viranhaltija palaa kesäksi töihin, palkkaa maksetaan viranhaltijalle. Lukuvuoden työt tehneen opettajan palkanmaksu päättyy. Monessa kaupungissa kuitenkin on päätetty toimia toisin. Osa kunnista rekrytoi sijaiset vuodeksi, jolloin määräaikainen opettaja saa myös kesäkeskeytyksen ajalta palkan.

Opettajien työttömyysaste on Tilastokeskuksen mukaan vaihdellut opetuskuukausina 3 – 5 %:n välillä viimeisten 15 vuoden aikana. Kesäisin opettajien työttömyysaste on tuona aikavälillä yli kaksinkertaistunut: opettajien työttömyysaste on vaihdellut 7,5 – 10,5 %:n välillä.

On väärin, että työnantajien haluttomuudesta maksaa kesäajan palkkaa sekä viranhaltijoille että määräaikaisille opettajille kärsivät määräaikaiset opettajat, ja että määräaikaisen opettajan vuosiansiot jäävät merkittävästi jälkeen vakinaisten opettajien palkoista, vaikka molemmat tekisivät lukuvuoden aikana yhtä paljon töitä.

Tämän valtuustoaloitteen allekirjoittajat esittävät, että Rovaniemen kaupunki maksaa koko lukuvuoden työt tehneille määräaikaisille opettajille palkan myös kesäkeskeytyksen ajalta siinäkin tapauksessa, että viranhaltija palaa kesän ajaksi töihin."

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 27 §:n perusteella virkavapaan myöntäminen ja sen pituus ovat työnantajan harkinnassa, jollei muualla toisin säädetä tai virkaehtosopimuksessa ole toisin määrätty. Lain 29 §:n viranhaltijalla on oikeus saada virkavapaata perhevapaiden vuoksi siten kuin työsopimuslain (55 /2001) 4 luvun 1–8 §:ssä säädetään.

Edellä todetun perusteella perhevapaisiin perustuvat virkavapaat on myönnettävä sille ajanjaksolle kuin ne on haettu. Näiden virkavapaiden päättymisajankohtiin työnantajalla ei ole mahdollisuutta vaikuttaa, ellei työ- ja virkaehtosopimustasolla muuta sovita.

Sen sijaan harkinnanvaraisten virkavapaiden osalta Rovaniemen kaupungilla on olemassa käytäntö, jolla huomioidaan myös määräaikaisten opettajien asema. Käytännön mukaan syyslukukauden kestävä virkavapaus tulee anoa 31.12. asti ja kevätlukukauden kestävä virkavapaus 30.6. asti. Koko lukuvuoden kestävä

harkinnanvarainen virkavapaus on haettava 31.7. asti. Tämä mahdollistaa määräaikaisen sijaisen virkamääräyksen tekemisen kesäkeskeytyksen ajalle.

Opettajien asemaa arvioitaessa tulee ottaa huomioon, että perhevapaalla olevat opettajat saavat kesäkeskeytyksen ajaksi töihin palatessaan merkittävän edun vuosilomajärjestelmän piirissä olevaan henkilöstöön nähden. Vastaavasti määräaikaiset opettajat ovat vuosilomajärjestelmän piirissä olevaan henkilöstöön nähden paremmassa asemassa jopa tilanteessa, jossa heidän määräaikainen palvelussuhteensa päättyy kesäkeskeytykseen. Kaiken kaikkiaan asia tulisi ratkaista työmarkkinakeskusjärjestöjen välillä kokonaisuus ja eri työntekijäryhmien edut huomioon ottaen.

Kaupunginhallitus palautti asian 15.8.2022 uudelleen valmisteltavaksi:

"Kaupunginhallitus päättää asian palauttamisesta valmisteltavaksi, siten että selvitetään minkä verran aiheutuu kuluja vuodelle 2023, jos määräaikaisiin opettajan palvelussuhteisiin valittavat henkilöt palkataan myös kesäajaksi, sillä edellytyksellä, että määräaikaisuuden peruste on sijaisuus, ja että maksetaan sijaiselle palkka varsinaisen viranhaltijan virkavapauden pituuden mukaisesti ja että sijaiselle maksetaan palkka myös siltä ajalta, kun mahdollisesti perhevapaalta palaava henkilö palaa kesän ajaksi töihin."

Vuonna 2022 kaupunginhallituksen kuvaamassa tilanteessa kustannuksia olisi syntynyt noin 162 000 euroa. Vuodelle 2023 kustannuksia voidaan arvioida syntyvän yleiskorotukset huomioiden noin 165 000 euroa.

Asiaa arvioitaessa on syytä huomioida se, ettei kyseisissä tilanteissa ole lain edellyttämää perustetta virkasuhteen määräaikaisuudelle niiltä osin, kuin sijaistettava henkilö olisi yhtä aikaa työssä sijaisen kanssa. Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 3 §:n 2 momentissa säädetään, että viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain viranhaltijan omasta pyynnöstä tai jos määräajaksi ottamisesta erikseen säädetään taikka *tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava kunnan tai hyvinvointialueen toimintaan liittyvä määräaikaista virkasuhdetta edellyttävä seikka* sitä vaatii.

Koulutuspalveluiden talouden näkökulmasta on olennaisen tärkeää, että mahdolliset lisämäärärahat voidaan kohdentaa oppimisen ja hyvinvoinnin kannalta keskeisiin kehittämiskohteisiin. Tällä hetkellä esim. koronan aiheuttamien poikkeusolojen jälkeen ensisijaisia toimenpiteitä tarvitaan esimerkiksi kolmiportaisen tuen, oppilashuollon resurssien ja riittävien oppimateriaalien turvaamiseen. Tällä on myös selkeä yhteys henkilöstön hyvinvointiin.

Valtuustoaloitteessa esitetyt perustelut ovat sijaisuutta tekevän opettajan näkökulmasta hyvin ymmärrettäviä ja on valitettavaa, että kaikkia kehittämiskohteita ei voida nykyisellä rahoituksella toteuttaa. Meneillään oleva yleisen kustannustason nousu voi vaikeuttaa palveluiden järjestämistä ja siksi henkilöstömenojen kasvattaminen valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla ei ole tällä hetkellä talouden sallimissa rajoissa mahdollista.

## Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja aloitteen tekijälle.

### **Äänestykset**

Pohjaesitys JAA, Keränen EI

#### **Jaa**

Riku Tapio  
Susanna Junttila  
Terhi Heikkilä  
Reijo Jylhä  
Päivi Alanne-Kunnari  
Eemeli Kajula  
Elina Kuula  
Timo Tolonen  
Jani Ylipahkala

#### **Ei**

Miikka Keränen  
Henri Ramberg

### **Päätös**

Miikka Keränen teki kokouksessa seuraavan muutosesityksen Henri Rambergin kannattamana:

”Kaupunginhallitus päättää, että määräaikaisiin opettajan palvelussuhteisiin valittavat henkilöt voidaan palkata myös kesäajaksi. Mikäli määräaikaisuuden peruste on sijaisuus, maksetaan sijaiselle palkka varsinaisen viranhaltijan virkavapauden pituuden mukaisesti. Sijaiselle maksetaan palkka myös siltä ajalta, kun mahdollisesti perhevapaalta palaava henkilö palaa kesän ajaksi töihin. Kaupunki huomioi tämän myös ensi vuoden talousarviossa.”

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat kaupunginjohtajan esityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat Keräsen esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 9 JAA -ääntä ja 2 EI -ääntä, 0 oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginjohtajan esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

### **Tiedoksi**

Aloitteen tekijä, kaupunginvaltuusto

## § 321

### Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

- yhdyskuntasuunnittelun lautakunta 23.8.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.8.2022
- hyvinvointilautakunta 23.8.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 31.8.2022
- sivistyslautakunta 25.8.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 1.9.2022
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto 25.8.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.9.2022
- tilajaosto 2.9.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 7.9.2022

Kaupunginjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 32 Kaupunginlakimiehen viransijaisen määrääminen, 01.09.2022

Kaupunginsihteeri

§ 6 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijan sijainen, 31.08.2022

### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

### Päätös

Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä osallistui kokoukseen 14.52-15.01 asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



---

§ 322

**Ilmoitusasiat**

**Ikäinstituutti**

- haaste osallistua Vie vanhus ulos -kampanjan aikana 7.9.-7.10.2022, lisätietoa kampanjasta [www.vievanhusulos.fi](http://www.vievanhusulos.fi)

**Lapin käräjäoikeus**

- Lapin käräjäoikeuden tuomio 22/132857 asiassa R22/624

**Lapin liitto**

- Kutsu Lapin kunta- ja aluekehityspäiville, jotka järjestetään tänä vuonna Levillä, Kittilässä 27.-28.9.2022 teemalla "Mistä koostuu pohjoinen elinvoima tulevaisuudessa?"

**REDU**

- Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen 8.9.2022 kokouksen esityslista, joka on julkisilta osiltaan luettavissa osoitteessa <https://ww2.redu.fi/loader.aspx?id=7d6d6e68-e234-41ae-a462-93efbfb023ad>

**Rovaniemen kaupunki**

- Kutsu Rovaniemen Valtakunnallisten kotiseutupäivien avajaiset Arktikumissa pe 9.9.2022 klo 18.00

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

---

§ 323

**Ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenten mahdolliset katsaukset edustamiensa lautakuntien käsittelemistä asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi muut katsaukset.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Kemijoki Oy:n edustajat kertoivat ajankohtaista asioista kaupunginhallitukselle pykälän 311 jälkeen kello 12.36 - 13.40. Paikalla olivat toimitusjohtaja Tuomas Timonen, varatoimitusjohtaja Markus Katara, johtaja, alueet ja yritysvastuu, Ismo Heikkilä sekä aluepäällikkö Jyrki Autti.

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Reijo Jylhä kertoi terveiset sivistyslautakunnan seminaarista.

Henri Ramberg kertoi terveiset vanhusneuvoston kokouksesta.

Riku Tapio kertoi terveiset hallintosääntötyöryhmästä.

Päivi Alanne-Kunnari kertoi terveiset tilajaoston kokouksesta.

Kaupunginhallitus päätti merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

## § 324

### Eroaminen Lapin liiton valtuuston varajäsenyydestä / Pirttijärvi ja Sinisalo

ROIDno-2021-2202

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Maija Pirttijärvi pyytää 22.8.2022 saapuneella sähköpostilla eroa Lapin liiton valtuuston varajäsenen tehtävästä henkilökohtaisista syistä.

Sonja Sinisalo pyytää 25.8.2022 saapuneella sähköpostilla eroa Lapin liiton valtuuston varajäsenen tehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi.

Lapin liiton perussopimuksen 14 §:n mukaan kuntien edustajainkokous valitsee valtuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lapin liiton edustajainkokous on 23.9.2021 § 7 valinnut Lapin liiton valtuustoon.

- Päivi Alanne-Kunnari, henkilökohtainen varajäsen Mari Jolanki
- Kaisu Huhtalo, henkilökohtainen varajäsen Heidi Alariesto
- Heikki Luiro, henkilökohtainen varajäsen Riku Tapio
- Pertti Lakkala, henkilökohtainen varajäsen Jukka Aula
- Juha-Pekka Mikkola, henkilökohtainen varajäsen Joni Björkbacka
- Tuomas Koskiniemi, henkilökohtainen varajäsen Matti Henttunen
- Sara Seppänen, henkilökohtainen varajäsen Hannu Ovaskainen
- Johanna Ojala-Niemelä, henkilökohtainen varajäsen Marjo Rundgren
- Terhi Heikkilä, henkilökohtainen varajäsen **Maija Pirttijärvi**
- Harri Rapo, henkilökohtainen varajäsen Kimmo Niukkanen
- Nafisa Yeasmin, henkilökohtainen varajäsen Päivi Alaoja
- Marko Ruohomäki, henkilökohtainen varajäsen Petteri Pohja
- Elina Kuula, henkilökohtainen varajäsen Reetta Mustonen
- Tiina Outila, henkilökohtainen varajäsen **Sonja Sinisalo**
- Miikka Keränen, henkilökohtainen varajäsen Ella Keski-Panula

Lapin liiton perussopimuksen 14 §:n mukaan mikäli valtuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa tai hänellä muusta syystä on peruste erota kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Kunnan valitseman jäsenen tai varajäsenen tulee edustaa samaa ryhmää kuin jäsenen, jolle ero on myönnetty.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Maija Pirttijärvelle ja Sonja Sinisalolle eron Lapin liiton valtuuston varajäsenen tehtävästä 13.9.2022 alkaen ja nimeää Terhi Heikkilälle ja Tiina Outilalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen Lapin liiton valtuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

#### Päätös



---

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

**Tiedoksi**

Ao.henkilöt, Lapin liitto, luottamushenkilörekisteri



**Kaupunginhallitus, § 89, 14.03.2022**

**Tilajaosto, § 22, 07.04.2022**

**Kaupunginhallitus, § 291, 29.08.2022**

**Kaupunginhallitus, § 325, 12.09.2022**

**§ 325**

**Vaaranlammen monitoimitalon toteutus**

ROIDno-2019-3684

**Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, Ville Vitikka

antti.maatta@rovaniemi.fi, ville.vitikka@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja, vastuualuepäällikkö

Liitteet

1 Lausunto 17.2.2022 PTCS (1).pdf

2 Pöytäkirjan ote-Sivistyslautakunta - 27.01.2022, klo 13:17

3 Vaaranlammen monitoimitalo hankesuunnitelma liitteineen 17012022

4 Asiakaskyselyt Korkalovaaran nuorisotilojen ja kirjaston sijainnista, 2022.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 14.2.2022 käyttää otto-oikeutta sivistyslautakunnan 27.1.2022 §:ssä 11 "Vaaranlammen hankesuunnitelman vahvistaminen / kirjasto- ja nuorisopalvelujen sijoittuminen" tekemään päätökseen. Kaupunginhallituksen päätöksen perusteena otto-oikeuden käyttämiselle on se, että on epäselvää, onko päätös hankintalain mukainen. Samalla kaupunginhallitus edellytti asiasta erillistä hankintalain asiantuntijan lausuntoa tulevan päätöksenteon tueksi ja, että asia tuodaan valmisteltuna kaupunginhallituksen käsiteltäväksi mahdollisuuksien mukaan 21.2.2022 pidettävään kokoukseen. Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että lähtökohtana jatkovalmistelulle on, että otto-oikeuden käyttäminen ei vaikuta hankkeen kokonaisaikatauluun.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kaupunginhallitusta.

Kaupunginhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan

- tehdä uusi päätös
- aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka
- asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston 16.5.2016 § 49 hyväksymässä omistajapolitiittiset linjaukset - asiakirjassa todetaan kaupungin toimitiloista muun muassa seuraavaa:

"Kaupungin perustehtävä on palveluiden järjestäminen, ei rakennusten omistaminen. Eri toimintojen tarvitsemat toimitilat tulee hankkia kokonaistaloudellisesti edullisimmalla tavalla joko vuokraamalla tai rakennuttamalla. Kaupungin oman palvelutuotannon tarvitsemista tiloista tulee tehdä investointilaskelmat siten, että

tiedetään tilakustannusten pitkäaikainen vaikutus kaupungin käyttömenoihin ja palvelutuotteen loppuhintaan eri vaihtoehtoisissa.

Kaupungin toimitilajärjestelyissä käytetään aina ensin kaupungin omia vapaita tiloja. Konsernin markkinaehtoisia tiloja voidaan käyttää vain poikkeustapauksissa konsernijohtoon päätöksellä.

Rovaniemen kaupunkikonsernin tilojen kokonaiskäyttöastetta tehostetaan."

Hallintosäännön 32 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallituksen tilajaosto: 1. vastaa kaupungin omistuksessa tai hallinnassa olevista rakennuksista ja toimitiloista sekä niiden rakennuttamisesta, ylläpidosta, peruskorjauksesta ja vuokrauksesta kaupungille ja edelleen kaupungin eri toimintojen käyttöön sekä edellä mainittujen tilojen terveellisyydestä ja turvallisuudesta; -- 4. vastaa tilahankkeiden hankesuunnittelusta ja toteuttamisesta, sekä teettää toimialoille toimitilaratkaisujen hankesuunnitelmia;-- ja 2 momentin mukaan tilajaosto päättää 1. kaupungin tilainvestoinneista 10 miljoonaan euroon saakka sekä muista tehtäväalueensa pitkävaikutteisista menoista.

Hallintosäännön 33 §:n 1 momentin mukaan lautakunta: 1. vastaa toimialansa palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä ja päättää toimialansa yksittäisten palveluyksiköiden perustamisesta ja lakkauttamisesta valtuuston hyväksymän kaupunkistrategian ja kaupunginhallituksen täytäntöönpanopäätösten mukaisesti; 2. osallistuu toimialansa investointien hankesuunnitteluun; 3. hyväksyy toimialansa liittyvien tilainvestointihankkeiden tarveselvityksen ja hankesuunnitelman.

Asiaan liittyen on pyydetty hankintaoikeudellinen arvio PTC Services Oy:ltä. Sen mukaan Rovaniemen kaupungin ja PROIN Konsultit Oy:n/ perustettavan kiinteistöyhtiön välillä mahdollisesti solmittavaan vuokrasopimukseen sovelletaan hankintalakia (1397/2016).

Sivistyslautakunnan osana hankesuunnitelmaa hyväksymässä vaihtoehtossa, jossa kirjasto- ja nuorisopalvelut sijoitettaisiin liikekiinteistöön, solmittava vuokrasopimus pitäisi siis kilpailuttaa hankintalain mukaisesti. Suunniteltua suoraan hankintaa ei voida suorittaa hankintalain puitteissa. Mikäli vuokrattavat tilat kilpailutettaisiin, kohdealueena tulisi olla käytännössä Korkalovaaran alue. On syytä arvioida, että onko tilojen mahdollinen sijoittaminen kilpailutuksen yhteydessä mahdollisesti etällekin monitoimitalosta toiminnallisesti järkevää.

## Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää palauttaa asian sivistyslautakunnan käsiteltäväksi ja toteaa evästyksensä lautakunnalle pitävänsä kirjasto- ja nuorisopalvelujen sijoittamista monitoimitaloon ensisijaisena vaihtoehtona sillä perusteella, että

- hankitun asiantuntijaselvityksen perusteella hankesuunnitelman vaihtoehto B (kirjaston ja nuorisopalvelujen sijoittaminen liikekiinteistöön) ei ole suunnitellulla tavalla hankittuna toteutettavissa ja koska
- kirjasto- ja nuorisopalvelujen sijoittaminen monitoimitaloon on kaupungin palvelujen käyttäjien ja myös palvelujen tuottamisen kannalta toimiva ja pitkällä aikavälillä kokonaistaloudellisesti edullinen ratkaisu.

## Päätös

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kaupunginhallitus päättää, että kirjasto- ja nuorisopalvelut sijoitetaan monitoimitaloon ja hyväksyy hankesuunnitelman sen mukaisesti, koska sivistyslautakunta on päätöksellään 24.9.2020 § 126 päättänyt, että Vaaranlammen koulu sijoitetaan entiselle paikalleen Koulukujalle. Lisäksi päätös perustuu siihen, että kaupunginhallitus haluaa varmistaa hankkeen kokonaisaikataulussa pysymisen.

Lisäksi päätöksen perusteena on, että

- hankitun asiantuntijaselvityksen perusteella hankesuunnitelman vaihtoehto B (kirjaston ja nuorisopalvelujen sijoittaminen liikekiinteistöön) ei ole suunnitellulla tavalla hankittuna toteutettavissa ja koska
- kirjasto- ja nuorisopalvelujen sijoittaminen monitoimitaloon on kaupungin palvelujen käyttäjien ja myös palvelujen tuottamisen kannalta toimiva ja pitkällä aikavälillä kokonaistaloudellisesti edullinen ratkaisu.

Hankkeen jatkosuunnittelussa tulee osallistaa tilojen käyttäjäryhmät, kuntalaiset ja asiaan liittyvät päätöksenteko- ja vaikuttamistoimielimet.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## Tilajaosto, 07.04.2022, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Latvala, Juha Vältälö

pekka.latvala@rovaniemi.fi, juha.valitalo@rovaniemi.fi

tilapalvelupäällikkö, rakennuspäällikkö

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 14.3.2022 § 89 vahvistaa Vaaranlammen hankesuunnitelman ja päätti kirjasto- ja nuorisopalveluiden sijoittumisesta uuteen Vaaranlammen monitoimitaloon.

Tilapalvelukeskus on yhteistyössä talous- ja rahoituspalveluiden kanssa pyytänyt ulkopuolisen asiantuntijan selvityksen vaihtoehtoisista Vaaranlammen kouluhankkeelle soveltuvista toteutusmudoista ja selvitys esitellään Tilajaoston jäsenille kokouksessa.

Vaaranlammen nykyisen koulurakennuksen on oltava kaupungin omassa palvelukäytössä näillä tiedoin 07/2022 asti. Uuden monitoimitalon toteutusvaihe voisi alkaa aikaisintaan siten 4-5/2023.

Rovaniemen kaupunginhallitus ei ole tehnyt päätöstä Vaaranlammen koulukiinteistön hankkimisesta kaupungin omistukseen. Nykyinen koulurakennus on siten edelleen Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n omistuksessa. Rakennuksen tasearvo on saadun mukaan n. 1.4 M €, ja rakennuksesta on lisäksi jäljellä n. 0.9 M € lainaa.

Jotta hanke etenee aikataulussa, olisi Vaaranlammen monitoimitalo -hankkeen seuraava vaihe nykyisten rakennusten purkaminen. Koska rakennukset omistaa Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, asiasta on neuvoteltava yhtiön kanssa. Neuvottelujen kohteena olisi mm. rakennusten purkusuunnitelma ja purkuluvan

hakeminen. Tilapalvelukeskus kykenee tukemaan yhtiötä mahdollisessa rakennusten purkusuunnitelman laatimisessa, ja toimimaan muutenkin yhteistyössä yhtiön kanssa purkuhankkeessa. Tavoitteena olisi, että rakennukset olisi purettuna 31.12.2022 mennessä. Rakennusten purkamisessa tulee selvittää, olisiko purkumateriaali hyödynnettävissä Vaaranlammen monitoimitalohankkeessa mm. maanrakentamisessa.

### Ehdotus

Esittelijä: Ville Vitikka, vastuualuepäällikkö

Tilajaosto päättää, että Vaaranlammen nykyisten rakennusten purkamisesta aloitetaan välittömästi neuvottelut Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n kanssa, ja samalla neuvotellaan ROMA - konsernin kyvystä toteuttaa Vaaranlammen monitoimitalohanke. Neuvottelut Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n kanssa käynnistetään välittömästi, jotta hanke voidaan toteuttaa suunnitellussa aikataulussa. Purkusuunnittelun yhteydessä tulee tehdä purkukartoitus hyödynnettävien rakenneosien määrästä ja hyödynnettävyydestä.

Mari Jolanki ilmoitti olevansa esteellinen tämän asian käsittelyyn ja hän poistui sähköisestä kokoustilasta sekä Google Meet:stä asian käsittelyn ajaksi.

### Päätös

Tilajaosto päätti yksimielisesti hyväksyä vastuualuepäällikön ehdotuksen.

### Esteellisyys

Mari Jolanki

---

## Kaupunginhallitus, 29.08.2022, § 291

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Sandgren, Jenni Saukkoriipi

janne.sandgren@rovaniemi.fi, jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi

vt. konsernitalouspäällikkö, hallintolakimies

### Liitteet

1 Esivuokrasopimus Vaaranlammen monitoimitalo 22.8.2022.pdf

2 Vuokrasopimus liite 1 hankesuunnitelma liitteineen 17.01.2022.pdf

Rovaniemen kaupungin tilajaosto on kokouksessaan 07.04.2022, § 22 päättänyt, että Vaaranlammen koulualueen nykyisten rakennusten purkamisesta ja korvaamisesta uudella monitoimitalolla aloitetaan välittömästi neuvottelut rakennukset omistavan Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy -konsernin kanssa, ja samalla neuvotellaan ROMA-konsernin kyvystä toteuttaa Vaaranlammen monitoimitalohanke ja vuokrata se Rovaniemen kaupungille.

Asiasta on neuvoteltu ROMA-konsernin emoyhtiön kanssa, ja yhtiö on ilmoittanut olevansa kyvykäs toteuttamaan hankkeen seuraavin ehdoin:

1. Rakennusten purkaminen aiheuttaa rakennukset omistavalle, ROMA-konserniin kuuluvalla Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:lle (jäljempänä yhtiö)

rakennusten tasearvon menetyksen, joka tulee korvata yhtiölle. Tasearvo per 2021 on noin 1,27 miljoonaa euroa. Tasearvo korvataan yhtiölle myöhemmin kaupungin ja yhtiön välillä käytävien neuvottelujen perusteella syntyvän sopimuksen mukaisesti. Tavoitteena on löytää kaupunkikonsernin kokonaisedun kannalta edullisin ratkaisu.

2. Vaaranlammen koulualueen nykyisten rakennusten purkaminen on tavoitteena toteuttaa ajalla 11/2022-4/2023. Purkukustannukset realisoituvat hankkeeseen siten mahdollisesti jo loppuvuodesta 2022 ja viimeistään alkuvuodesta 2023. Ensimmäiset vuokratuotot rakennuksista syntyvät yhtiölle kuitenkin vasta kun rakennus on valmis ja otettu käyttöön, arviolta alkuvuodesta 2025. Vieraalla pääomalla kustannettu purkuvaihe aiheuttaisi pääoman sitoutumisen pitkälle ajalle ja pääoman korkokuluja vanhojen rakennuksien purkamisen ja uuden monitoimitalon käyttöönoton väliseltä ajalta. Kokonaisedun kannalta on perusteltua, että kaupunki vastaa purkamisesta aiheutuneista kustannuksista toteuman mukaan laskua vastaan.
3. Ennen rakennuksen toteutussuunnittelun käynnistämistä molemminpuolisen sitoutumisen ilmaisemiseksi laaditaan osapuolten välille esivuokrasopimus, jossa määritetään muun ohella tavoitehinta-arvioon ja vuokranmäärityslaskelmaan perustuva alustava pääomavuokra sekä alustava ylläpitovuokra. Rakennuksen valmistuttua ja hyvissä ajoin ennen käyttöönottoa solmitaan osapuolten välille varsinainen vuokrasopimus, jossa pääoma- ja ylläpitovuokran määrät tarkistetaan toteutuneiden investointikustannusten ja vallitsevan ylläpitokustannustason mukaisiksi.

## TOIMIVALTA

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 32 §:n (KV 24.1.2022 § 5) perusteella tilajaosto vastaa kaupungin omistuksessa tai hallinnassa olevista rakennuksista ja toimitiloista sekä niiden rakennuttamisesta, ylläpidosta, peruskorjauksesta ja vuokrauksesta kaupungille ja edelleen kaupungin eri toimintojen käyttöön. Vaaralammen koulualueen rakennukset ja suunniteltu monitoimitalo eivät ole varsinaisesti kaupungin omistuksessa tai hallinnassa, joten on epäselvää, onko tilajaostolla toimivalta päättää asiasta. Hallintosäännön 32 §:n mukaan tilajaosto päättää kuitenkin kaupungin tilainvestoinneista 10 miljoonaan euroon saakka sekä muista tehtäväalueensa pitkävaikutteisista menoista. Yli 10 miljoonan euron rakennus- ja tilainvestoinneista päättää valtuusto. Käsiteltävän sopimuksen mukainen vuosivuokra on noin 2,12 miljoonaa euroa (alv 0 %) ja sopimuksen kokonaisarvo sopimishetken vuokratasolla ja 25 vuokra-ajalla laskettuna noin 51,3 miljoonaa euroa (sis. alv.). Talouden termeillä tulkittaessa kyseessä ei ole investointi, mutta toimivallanjako voi silti aiheuttaa tulkinnanvaraisuutta.

Hallintosäännön 29 § mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin toimintojen yhteensovittamisesta sekä eri toimielinten välisten tehtävien ja toimivallanjaon yksityiskohdista tehtävien kuulussa useammalle toimielimelle, taikka tehtävien ja toimivallanjaon ollessa epäselvä.

## Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan esivuokrasopimuksen ja valtuuttaa tilapalvelukeskuksen tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen,
- että, Vaaranlammen koulualueen nykyisten rakennusten purkukustannukset katetaan tilapalvelukeskuksen tähän tarkoitukseen varatuista varoista ja maksetaan yhtiölle toteutuneiden kulujen mukaisesti laskua vastaan (open book -periaate).
- että, Vaaranlammen koulualueen nykyisten rakennusten purkamisen johdosta tehtävä alaskirjaus korvataan yhtiölle myöhemmin kaupungin ja yhtiön välillä käytävien neuvottelujen perusteella syntyvän sopimuksen mukaisesti. Tavoitteena on löytää kaupunkikonsernin kokonaisedun kannalta edullisin ratkaisu. Kaupunginhallitus valtuuttaa konsernitalouspäällikön neuvottelemaan yhtiön kanssa sopimusluonnoksen. Sopimus tuodaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus päättää erikseen yhtiöille hanketta varten myönnettävistä lainoista sekä varsinaisen vuokrasopimuksen hyväksymisestä hankkeen valmistuttua.

### Päätös

Erityisasiantuntija Janne Alkki ja vt. konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle.

Henkilöstö- ja hallintojohtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen:

"Kaupunginhallitus toteaa, että yli 10 miljoonan euron tilainvestoinneista päättää valtuusto. Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi hyväksyä Vaaranlammen monitoimitalon toteuttamisen periaatteet esittelytekstissä ja liitteissä kuvatulla tavalla ja valtuuttaa kaupunginhallituksen hyväksymään asiaan liittyvät sopimukset ja tekemään muut hankkeen edellyttämät päätökset ja sitoumukset niiltä osin kuin toimivaltaa ei ole hallintosäännössä delegoitu muulle viranomaiselle. Kaupunginhallitus asettaa ohjausryhmän ohjaamaan hanketta."

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen muutetun päätösesityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.30 - 14.48.

---

### Kaupunginhallitus, 12.09.2022, § 325

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, Jenni Saukkoriipi

antti.maatta@rovaniemi.fi, jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja, hallintolakimies

Kaupunginhallitus päätti 29.8.2022 § 291 siirtää valtuuston päätettäväksi periaatteet Vaaranlammen monitoimitalon toteuttamisesta. Hallintosäännön valmistelutyöhön liittyvän valmistelun yhteydessä on tullut esille, että hankintalaki ja kuntalaki mahdollisesti rajoittavat mahdollisuuksia hankkeen toteuttamiselle Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy -konsernin kanssa suunnitellulla tavalla. Asian selvittäminen on kesken. Tämän johdosta kaupunginhallituksen kaupunginvaltuustolle tekemää päätösehdotusta on tarpeen tarkistaa.

### Ehdotus



---

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että yli 10 miljoonan euron tilainvestoinneista päättää valtuusto. Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi hyväksyä Vaaranlammen monitoimitalon toteuttamisen periaatteet siten, että hanke voidaan toteuttaa Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy -konsernin kanssa ellei lainsäädäntö muodosta toteutukselle estettä. Vaihtoehtoisesti hanke voidaan toteuttaa kaupunginhallituksen parhaaksi katsomalla tavalla kuitenkin siten, että tavoitteena on Vaaranlammen monitoimitalon valmistuminen vuoden 2024 loppuun mennessä ja käyttöönotto tammikuussa 2025. Kaupunginvaltuusto valtuuttaa kaupunginhallituksen hyväksymään asiaan liittyvät sopimukset ja tekemään muut hankkeen edellyttämät päätökset ja sitoumukset niiltä osin kuin toimivaltaa ei ole hallintosäännössä delegoitu muulle viranomaiselle. Kaupunginhallitus asettaa ohjausryhmän ohjaamaan hanketta.

### **Päätös**

Jani Ylipahkala poistui kokouksesta esteellisenä (Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 §, kohta 5) asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Mikkel Näkkäläjärvi ja Juha-Pekka Mikkola siirtyivät etäyhteyteen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 15.33.

### **Esteellisyys**

Jani Ylipahkala

### **Tiedoksi**

Esitys kaupunginvaltuustolle

## § 326

### Talousarviolainan nostaminen

ROIDno-2022-2762

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Sandgren

janne.sandgren@rovaniemi.fi

vt. konsernitalouspäällikkö

Rovaniemen kaupunginvaltuusto on hyväksyessään vuoden 2022 talousarvion päättänyt (KV 15.11.2021 § 136), että vuonna 2022 nostettavien pitkäaikaisten talousarviolainojen määrä on enintään 7.294.000,00 euroa. Pitkäaikaisia talousarviolainoja ei ole aiemmin vuoden 2022 aikana nostettu. Pitkäaikaisten velkojen pääomien lyhennykset ovat vuonna 2022 n. 16,19 miljoonaa euroa. Talousarviolaina tarvitaan kaupungin pitkävaikutteisten investointimenojen rahoittamiseksi ja valtuuston hyväksymän investointiohjelman toteuttamiseksi sekä konserniyhtiöiden investointisuunnitelmien mukaisten investointien rahoittamiseksi. Tulevien konsernin investointien rahoittamiseksi on valtuuston myöntämä talousarviolainamäärä nostettava kokonaisuudessaan.

Koska euroalueen korkoennusteet ja korkomarkkina ovat muuttuneet on lähtökohdaksi otettu vertailla eri laina-ajoina, takaisinmaksutavoilla ja koronmääräytymisperusteilla tarjolla olevia lainoja.

Lopullinen korko määräytyy sen hetken mukaan, kun lainanottaja hyväksyy lainanantajan tarjouksen. Tämän vuoksi kaupunginhallituksen tulee tehdä periaatepäätös ja valtuuttaa määräämänsä viranhaltija päättämään lopullisesta lainannostohetkestä, korkokustannuksista ja muista lainasopimuksen ehdoista. Kuvausta täydennetään määräaikana saatujen tarjousten perusteella.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että hyväksytään pääomaltaan 7 294 000 euron velan ottaminen 5 vuoden laina-ajalla tasalyhenteisenä ja kiinteällä korolla. Lainatarjoukset on saatu Kuntarahoitukselta, Pohjolan Osuuspankilta, Nordea Bankilta ja Danske Bankilta. Säästöpankki Optia ja Handelsbanken eivät vastanneet tarjouspyyntöön määräaikaan mennessä. Kaupunginhallitus päättää hyväksyä korko- ja muilta kustannuksiltaan edullisimmaksi arvioidun Kuntarahoituksen tarjouksen 5 vuoden tasalyhenteisestä kiinteäkorkoisesta lainasta. Kaupunginhallitus valtuuttaa vt. konsernitalouspäällikön hyväksymään lopullisen velkakirjan. Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa ja päätös voidaan panna täytäntöön heti.

#### Päätös

Kaupunginhallitus piti tauon tämän asian käsittelyn aikana klo 15.51 - 16.02.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi läsnäolijat. Mikkel Näkkäläjärvi oli poistunut kokouksesta tauon alkaessa klo 15.51, muut olivat edelleen läsnä kokouksessa.



---

Riku Tapio esitti Päivi Alanne-Kunnarin, Eemeli Kajulan ja Timo Tolosen kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Riku Tapion esityksen mukaisesti.

Vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren esitteli asiaa kaupunginhallitukselle ja osallistui kokoukseen asian käsittelyn ajan.

### **Tiedoksi**

Pohjolan Osuuspankki, Nordea Bank, Danske Bank, Kuntarahoitus, Sarastia maksuliikenne



---

**Kaupunginhallitus, § 251, 27.06.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 327, 12.09.2022**

**§ 327**

**Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2026 valmistelu aikataulun päivittäminen**

ROIDno-2022-2496

**Kaupunginhallitus, 27.06.2022, § 251**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Sandgren

janne.sandgren@rovaniemi.fi

vt. konsernitalouspäällikkö

**Liitteet**

1 Talousarvion suunnitteluohje 2023

Talousarvion suunnitteluohjeella tarkoitetaan kaupunginhallituksen menettelyohjetta talousarvion laadinta-aikataulusta, tehtäväkohtaisista käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosien tavoitteista. Suunnitteluohjetta noudatetaan vuoden 2023 talousarviota laadittaessa. Suunnitteluohjeessa annetaan toimielinkohtainen määräraha-kehys.

Vuoden 2023 määräraha-kehyyksi esitetään 181,61 miljoonaa euroa. Tällöin kaupungin tilikauden ylijäämä on 0,99 miljoonaa euroa vuonna 2023. Investointikehys asetetaan 34,94 miljoonaan euroon.

Talousarviovalmistelun keskeinen tavoite on tasapainottaa kaupungin talous. Tällä hetkellä toimintamenot kasvavat tulorahoitusta voimakkaammin. Vuoden 2023 talousarviossa pysyminen ja tasapainon saavuttaminen tulevien vuosien aikana edellyttää monen tyyppisiä ja mittavia tasapainottamistoimenpiteitä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvion suunnitteluohjeen vuodelle 2023. Käyttötalouden määrärahat ovat yhteensä 181,61 miljoonaa euroa, tilikauden ylijäämä 0,99 miljoonaa euroa ja investointimäärärahat 34,94 miljoonaa euroa. Toimielinten tulee valmistella talousarvioesityksensä 30.9.2022 mennessä.

Talousarvio laaditaan toimintavuodelle ja taloussuunnitelma sitä seuraaville kolmelle vuodelle. Investoinnit arvioidaan vuoden 2032 loppuun.

**Päätös**

Toimialapäälliköt Jaakko Rantsi ja Antti Lassila sekä vt. konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren esittelivät asiaa pyynnöstä kaupunginhallitukselle asiakohdassa 244.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti. Puheenjohtaja totesi, että kuntasektorin neuvottelutulos päivitetään asiakirjaan.

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Sandgren, Erika Kauvosaari

janne.sandgren@rovaniemi.fi, erika.kauvosaari@rovaniemi.fi

vt. konsernitalouspäälikkö, talousarviopäälikkö

#### Liitteet

1 TA2023 suunnitteluohje päivitetty aikataulu

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 27.6.2022 kokouksessaan § 251 talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2026 suunnitteluohjeen, jossa on hyväksytty myös talousarvion valmisteluaikataulu. 1.1.2023 voimaan astuva hyvinvointialueuudistus tarkoittaa merkittäviä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia Rovaniemen kaupungin talouteen, joiden vaikutusten arviointi on vielä kesken. Aikataulumuutoksella mahdollistetaan tarkempi lautakuntaakohtainen hyvinvointialuemuutoksen vaikutusten huomiointi. Kaupungin merkittäviin tuloeriin liittyvät laskelmat päivitetään vasta syyskuun lopussa. Kaupungin hallintosäännön ja organisaatorakenteen päivittämiseen liittyvä valmistelu, jotka vaikuttavat talousarvion lopulliseen rakenteeseen, ovat vielä kesken. Vuonna 2023 ei poikkeuksellisesti päätetä kunnallisverosta vaan ainoastaan kiinteistöverosta.

Edellä mainittujen syiden vuoksi talousarvion laadinnan aikataulu tulee päivittää.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn talousarvion valmisteluaikataulun. Toimielinten tulee valmistella talousarvioesityksensä 31.10.2022 mennessä.

#### Päätös

Kaupunginjohtaja teki seuraavan muutosesityksen:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn talousarvion valmisteluaikataulun. Toimielinten tulee valmistella talousarvioesityksensä 31.10.2022 mennessä. Liittettä muutetaan niin, että toimielinten käyttösuunnitelmien hyväksyminen on tammikuun 2023 loppuun mennessä

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun esityksen mukaisesti.

Vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren esitteli asiaa kaupunginhallitukselle ja osallistui kokoukseen esittelyn ajan.

#### Tiedoksi

Talous- ja rahoituspalvelut



---

**§ 328**

**Kokouksen päättäminen**

**Ehdotus**

**Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.25.



---

**Muutoksenhakukielto**

§310, §311, §312, §314, §318, §319, §320, §321, §322, §323, §324, §325, §327, §328

**Muutoksenhakukielto**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§313, §315, §316, §317, §326

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.